



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЛЕНИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 23.12.2021 № 4886

**Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Согласование установки средства размещения информации на территории Ленинского городского округа Московской области»**

В соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федерального закона от 01.06.2005 № 53-ФЗ «О государственном языке Российской Федерации», Федерального закона от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Закона Московской области «Об обеспечении чистоты и порядка на территории Московской области» от 29.11.2005 г. № 249/2005-03, Закона Московской области «О благоустройстве Московской области» от 30.12.2014 № 191/2014-03, постановления Правительства Московской области от 27.09.2013 № 777/42 «Об организации предоставления государственных услуг исполнительных органов государственной власти Московской области на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, а также об утверждении Перечня государственных услуг исполнительных органов государственной власти Московской области, предоставление которых осуществляется по принципу «одного окна», в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, а также услуг, оказываемых муниципальными учреждениями и другими организациями, предоставление которых осуществляется по принципу «одного окна», в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг», писем Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области от 07.12.2021 № 27Исх-23356/17-01, от 10.12.2021 № 27Исх-23569/17-01 и руководствуясь Уставом Ленинского городского округа Московской области,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Согласование установки средства размещения информации на территории Ленинского городского округа Московской области».
2. Признать утратившим силу постановление администрации Ленинского городского округа от 11.12.2020 № 3045 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Согласование установки средства размещения информации на территории Ленинского городского округа Московской области».
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Видновские вести» и разместить на официальном сайте администрации Ленинского городского округа Московской области.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ленинского городского округа Гаврилова С.А.

Глава Ленинского городского округа

А.П. Спасский

Полный текст документа читайте в специализированной газете «Видновские вести»

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЛЕНИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 23.12.2021 № 4888

**О внесении изменений в состав оперативного штаба по контролю обеспечения подвода газа в газифицированных населенных пунктах до границ негазифицированных домовладений, расположенных на территории Ленинского городского округа Московской области, утвержденный постановлением администрации Ленинского городского округа Московской области от 17.06.2021 №2228**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях обеспечения конструктивной работы регионального штаба, а также выработки согласованных действий Правительства Московской области и органов местного самоуправления в целях реализации государственной политики в сфере газоснабжения и газификации, в связи с кадровыми изменениями в составе администрации Ленинского городского округа, в службах и организациях Ленинского городского округа, руководствуясь Уставом Ленинского городского округа Московской области,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в состав оперативного штаба по контролю обеспечения подвода газа в газифицированных населенных пунктах до границ негазифицированных домовладений, расположенных на территории Ленинского городского округа Московской области, утвержденный постановлением администрации Ленинского городского округа Московской области от 17.06.2021 №2228 «О создании оперативного штаба по контролю обеспечения подвода газа в газифицированных населенных пунктах до границ негазифицированных домовладений, расположенных на территории Ленинского городского округа Московской области», утвердив его в новой редакции.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Видновские вести» и разместить на официальном сайте администрации Ленинского городского округа Московской области.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ленинского городского округа Лобачеву Е.С.

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Ленинского городского округа Московской области от 23.12.2021 №4888

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Ленинского городского округа Московской области от 17.06.2021 №2228 (в редакции постановления администрации Ленинского городского округа Московской области от 23.12.2021 №4888)

#### СОСТАВ

**оперативного штаба по контролю обеспечения подвода газа в газифицированных населенных пунктах до границ негазифицированных домовладений, расположенных на территории Ленинского городского округа Московской области**

Руководитель штаба - глава Ленинского городского округа Спасский Алексей Петрович  
Заместитель руководителя штаба - заместитель главы администрации Ленинского городского округа Лобачева Елена Сергеевна

Члены штаба:

Бельгий Александр Викторович - начальник Управления ЖКХ администрации Ленинского городского округа  
Сухова Виолетта Евгеньевна - начальник отдела ЖКХ Управления ЖКХ администрации Ленинского городского округа  
Проскуракова Елена Владимировна - главный эксперт отдела ЖКХ Управления ЖКХ администрации Ленинского городского округа  
Рассказов Михаил Викторович - начальник Территориального управления администрации Ленинского городского округа  
Степина Светлана Борисовна - заместитель начальника управления - начальник отдела Видное «Центральный» администрации Ленинского городского округа  
Спирина Татьяна Николаевна - заместитель начальника управления - начальник отдела Видное «б микрорайон» администрации Ленинского городского округа  
Полякова Татьяна Ивановна - заместитель начальника управления - начальник отдела

# СОВЕТСКАЯ ПЛОЩАДЬ

Видное «Расторгуево» администрации Ленинского городского округа  
Литвинова Светлана Григорьевна - заместитель начальника управления - начальник отдела «Горки Ленинские» администрации Ленинского городского округа  
Дубровская Ирина Константиновна - заместитель начальника управления - начальник отдела «Булатниковское» администрации Ленинского городского округа  
Кучемко Сабина Сафаровна - заместитель начальника управления - начальник отдела «Бутовский» администрации Ленинского городского округа  
Наумычева Галина Яковлевна - и.о. заместителя начальника управления - начальник отдела «Володарское» администрации Ленинского городского округа  
Тарабрина Любовь Николаевна - заместитель начальника управления - начальник отдела «Молюковское» администрации Ленинского городского округа  
Извекон Андрей Александрович - заместитель начальника управления - начальник отдела «Картинский» администрации Ленинского городского округа  
Здоров Николай Олегович - начальник Управления земельно-имущественных отношений администрации Ленинского городского округа  
Попова Вера Петровна - начальник Управления архитектуры и строительства администрации Ленинского городского округа  
по согласованию - представитель АО «Мособлгаз»  
по согласованию - представитель управления по территориальной безопасности, ГО и ЧС  
по согласованию - представитель управления инвестиций, малого бизнеса, сельского хозяйства и продовольствия  
по согласованию - представитель Ленинского филиала ГБУ МО МОБТИ  
по согласованию - представитель ГБУЗ МО «ВРКБ»  
по согласованию - представитель Ленинского управления социальной защиты населения Министерства социального развития Московской области  
по согласованию - представитель центра государственных и муниципальных услуг «Мои документы» Ленинского городского округа Московской области

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЛЕНИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 23.12.2021 № 4889

**О внесении изменений в состав оперативного штаба по соблюдению законодательства в области эксплуатации внутридомового газового оборудования в ИЖС на территории Ленинского городского округа Московской области, утвержденный постановлением администрации Ленинского городского округа Московской области от 03.06.2021 №2036 «О создании оперативного штаба по соблюдению законодательства в области эксплуатации внутридомового газового оборудования в ИЖС на территории Ленинского городского округа Московской области»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях обеспечения соблюдения законодательства в области эксплуатации внутридомового газового оборудования (далее - ВДГО) в ИЖС на территории Ленинского городского округа, в связи с кадровыми изменениями в составе администрации Ленинского городского округа, в службах и организациях Ленинского городского округа, руководствуясь Уставом Ленинского городского округа Московской области,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в состав оперативного штаба по соблюдению законодательства в области эксплуатации внутридомового газового оборудования в ИЖС на территории Ленинского городского округа Московской области, утвержденный постановлением администрации Ленинского городского округа Московской области от 03.06.2021 №2036 «О создании оперативного штаба по соблюдению законодательства в области эксплуатации внутридомового газового оборудования в ИЖС на территории Ленинского городского округа Московской области», утвердив его в новой редакции (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Видновские вести» и разместить на официальном сайте администрации Ленинского городского округа Московской области.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ленинского городского округа Лобачеву Е.С.

Глава Ленинского городского округа

А.П. Спасский

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации Ленинского городского округа Московской области от 23.12.2021 №4889

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации Ленинского городского округа Московской области от 03.06.2021 №2036 (в редакции постановления администрации Ленинского городского округа Московской области от 23.12.2021 №4889)

#### СОСТАВ

**оперативного штаба по соблюдению законодательства в области эксплуатации внутридомового газового оборудования в ИЖС на территории Ленинского городского округа Московской области**

Лобачева Елена Сергеевна - заместитель главы администрации Ленинского городского округа  
Бельгий Александр Викторович - начальник Управления ЖКХ администрации Ленинского городского округа  
Сухова Виолетта Евгеньевна - начальник отдела ЖКХ Управления ЖКХ администрации Ленинского городского округа  
Проскуракова Елена Владимировна - главный эксперт отдела ЖКХ Управления ЖКХ администрации Ленинского городского округа  
Рассказов Михаил Викторович - начальник Территориального управления администрации Ленинского городского округа  
Степина Светлана Борисовна - заместитель начальника управления - начальник отдела Видное «Центральный» администрации Ленинского городского округа  
Спирина Татьяна Николаевна - заместитель начальника управления - начальник отдела Видное «б микрорайон» администрации Ленинского городского округа  
Полякова Татьяна Ивановна - заместитель начальника управления - начальник отдела Видное «Расторгуево» администрации Ленинского городского округа  
Литвинова Светлана Григорьевна - заместитель начальника управления - начальник отдела «Горки Ленинские» администрации Ленинского городского округа  
Дубровская Ирина Константиновна - заместитель начальника управления - начальник отдела «Булатниковское» администрации Ленинского городского округа  
Кучемко Сабина Сафаровна - заместитель начальника управления - начальник отдела «Бутовский» администрации Ленинского городского округа  
Наумычева Галина Яковлевна - и.о. заместителя начальника управления - начальник отдела «Володарское» администрации Ленинского городского округа  
Тарабрина Любовь Николаевна - заместитель начальника управления - начальник отдела «Молюковское» администрации Ленинского городского округа  
Извекон Андрей Александрович - заместитель начальника управления - начальник отдела «Картинский» администрации Ленинского городского округа  
по согласованию - представитель АО «Мособлгаз»  
по согласованию - представитель специализированной организации, обслуживающий газовое оборудование  
по согласованию - представитель Видновской городской прокуратуры  
по согласованию - представитель Ленинского управления социальной защиты населения Министерства социального развития Московской области

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЛЕНИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 24.12.2021 № 4890

**О внесении изменений в муниципальную программу Ленинского городского округа «Жилище» на 2021-2024 годы, утвержденную постановлением администрации Ленинского городского округа Московской области от 14.10.2020 №2356**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Ленинского городского округа Московской области от 20.07.2020 года № 1011 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ Ленинского городского округа Московской области», постановлением администрации Ленинского городского округа Московской области от 05.08.2021 №2751 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Ленинского городского округа Московской области», решением Совета депутатов Ленинского городского округа Московской области от 01.12.2020 №21/1 «О бюджете Ленинского городского округа Московской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», решением Совета депутатов Ленинского городского округа Московской области от 30.07.2021 №93/1 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Ленинского городского округа Московской области от 01.12.2020 №21/1 «О бюджете Ленинского городского округа Московской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», руководствуясь Уставом Ленинского городского округа Московской области,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу Ленинского городского округа «Жилище» на 2021-2024 годы, утвержденную постановлением администрации Ленинского городского округа Московской области от 14.10.2020 №2356 «Об утверждении муниципальной программы Ленинского городского округа «Жилище» на 2021-2024 годы, утвердив ее в новой редакции (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Видновские вести» и разместить на официальном сайте администрации Ленинского городского округа Московской области.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Заместитель главы администрации -

начальник Финансово-экономического управления администрации Ленинского городского округа

Л.В. Колмогорова

Полный текст документа читайте в специализированной газете «Видновские вести»

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЛЕНИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 24.12.2021 № 4944

**Об утверждении нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальным бюджетным учреждением Ленинского городского округа Московской области «Специализированная похоронно-ритуальная служба» на 2022 год**

В соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», постановлением администрации Ленинского городского округа от 05.10.2020 № 2143 «Об утверждении порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), применяемых при расчете объема субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) муниципальными учреждениями Ленинского городского округа», руководствуясь Уставом Ленинского городского округа Московской области,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить нормативные затраты на оказание муниципальных работ муниципальным бюджетным учреждением Ленинского городского округа Московской области «Специализированная похоронно-ритуальная служба» на 2022 год (прилагаются).
2. Утвердить нормативные затраты на оказание муниципальных услуг муниципальным бюджетным учреждением Ленинского городского округа Московской области «Специализированная похоронно-ритуальная служба» на 2022 год (прилагаются).
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Видновские вести» и разместить на официальном сайте администрации Ленинского городского округа Московской области.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Ленинского городского округа Гравина А.А.

Глава Ленинского городского округа

А.П. Спасский

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации Ленинского городского округа Московской области от 24.12.2021 №4944

**Нормативные затраты на выполнение муниципальных работ муниципальным бюджетным учреждением Ленинского городского округа Московской области «Специализированная похоронно-ритуальная служба» на 2022 год**

Наименование муниципальной работы	Затраты на оплату труда работников, непосредственно связанных с выполнением муниципальной работы (тыс. руб.)	Материальные затраты, связанные с выполнением муниципальной работы (тыс. руб.)	Затраты на общезаяственные нужды (тыс. руб.)	Затраты на содержание имущества, налог на имущество (тыс. руб.)
Содержание мест захоронений (Ленинский городской округ)	7868,5	9428,6	4201,2	100,9

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Ленинского городского округа Московской области от 24.12.2021 №4944

**Нормативные затраты на оказание муниципальных услуг муниципальным бюджетным учреждением Ленинского городского округа Московской области «Специализированная похоронно-ритуальная служба» на 2022 год**

Наименование муниципальной услуги	Затраты на оплату труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (тыс. руб.)	Материальные затраты, связанные с оказанием муниципальной услуги (тыс. руб.)	Затраты на общезаяственные нужды (тыс. руб.)	Затраты на содержание имущества, транспортный налог (тыс. руб.)
Транспортировка умерших в морг, включая погрузо-разгрузочные работы, с мест обнаружения или происшествия для производства судебно-медицинской экспертизы.	624,14	553,60	337,83	0,00

## НА ПРАВАХ РЕКЛАМЫ

**ОФЕРТА (ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА) К ЗАКЛЮЧЕНИЮ ДОГОВОРА О ТЕХНИЧЕСКОМ ОБСЛУЖИВАНИИ И РЕМОНТЕ ВНУТРИКВАРТИРНОГО ГАЗОВОГО ОБОРУДОВАНИЯ**

ВНИМАНИЕ!!! Только для пользователей газоиспользующего оборудования (плиты, колонки, котлы).

В соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации данный документ, адресованный гражданам, приобретающим природный газ для коммунально-бытовых нужд, именуемый далее по тексту "Заказчик", является официальным, публичным и безотзывным предложением Общества с ограниченной ответственностью «Профессиональные газовые системы» (далее – ООО «ПрофГаз»), именуемого далее по тексту «Исполнитель», действующего на основании устава, заключить договор на указанных ниже условиях.

Полным и безоговорочным согласием с условиями настоящего договора является осуществление Заказчиком первой оплаты предложенных Исполнителем услуг в порядке, определенном в пункте 5 настоящего предложения (ст. 438 ГК РФ).

Собственник (наиматель/пользователь) жилого помещения, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_, гражданин(ка) \_\_\_\_\_ или уполномоченное им лицо – Заказчик (Абонент), с одной стороны, ООО «ПрофГаз» — Исполнитель, в лице директора Вороновой Е.А., действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили Договор о нижеследующем:

Предмет Договора.

1. Предмет Договора.

Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется производить техническое обслуживание и ремонт внутриквартирного газового оборудования (газоиспользующее оборудование и приборы учета газа). Приборы учета газа обслуживаются в соответствии с указаниями эксплуатационной документации изготовителей.

Перечень услуг. Техническое обслуживание внутриквартирного газового оборудования (далее – ТО ВКГО) и ремонт выполняется в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 мая 2013 г. N 410 «О МЕРАХ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ И СОДЕРЖАНИИ ВНУТРИДОМОВОГО И ВНУТРИКВАРТИРНОГО ГАЗОВОГО ОБОРУДОВАНИЯ».

2. Периодичность.

Указанные услуги выполняются один раз в год. Техническое обслуживание ТО ВКГО может проводиться в иные сроки и за отдельную плату в следующих случаях:

- по истечении установленного изготовителем срока службы бытового газоиспользующего оборудования, на основании результатов технической инвентаризации, но не реже одного раза в год;

3. Время оказания услуг.

Техническое обслуживание ВКГО производится согласно графику, размещенному на сайте ООО «ПрофГаз» [https:// www.profgaz.org](https://www.profgaz.org)

4. Стоимость услуг (работ) и порядок оплаты для многоквартирных домов.

Стоимость разового ТО ВКГО составляет: газовой плиты — 975,60 руб. в год (81 руб. 30 коп. в месяц (1/12)); водонагревателя – 1843,20 руб. в год (153 руб.60 коп. в месяц (1/12)); газовой котла – 2346,84 руб. в год (195 руб.57 коп. в месяц (1/12)), газовая плита (варочная панель и (или) духовой шкаф) и газовый нагреватель (газовая колонка) – 2 678 руб.04 коп. в год (223 руб.17 коп. в месяц (1/12)); газовый водонагреватель (газовая колонка) и газовый котел – 3 980 руб.64 коп. в год (331 руб.72 коп. в месяц (1/12)); газовая плита (варочная панель и (или) духовой шкаф), газовый водонагреватель (газовая колонка) и газовый котел – 4 907 руб.52 коп. в год (408 руб.96 коп. в месяц (1/12)). Стоимость ТО ВКГО не включает в себя стоимость его ремонта и замены. Стоимость ТО (ремонта, замены) ВКГО может быть изменена в предусмотренных законодательством РФ (субъектов РФ) случаях, в т. ч. в связи с обоснованным увеличением затрат Исполнителя.

Оплата технического обслуживания по настоящему Договору производится Заказчиком (Абонентом) ежемесячно по 1/12 (в течение 12 месяцев после выполнения Исполнителем работ (оказания услуг) по техническому обслуживанию, результатом которых является подписанный Исполнителем с Заказчиком (Абонентом) и размещенный Исполнителем в собственном мобильном приложении Исполнителя либо акт сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг) по техническому обслуживанию внутриквартирного газового оборудования, либо акт об отказе в допуске Исполнителя к внутриквартирному газовому оборудованию для проведения технического обслуживания, оформленного в соответствии с Правилами пользования газом в части обеспечения безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования при предоставлении коммунальной услуги по газоснабжению (далее – Правила пользования газом), утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.05.2013 № 410.

Стоимость ТО ВКГО может быть изменена в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в том числе в связи с обоснованным увеличением затрат Исполнителя. Об изменении стоимости ТО ВКГО Исполнитель обязуется проинформировать Заказчика через средства массовой информации и/или в платежном документе оплаты (ТО ВКГО), и/или на сайте <https://www.profgaz.org> не позднее чем за 1 месяц до введения новых тарифов в действие.

5. Срок действия Договора. Порядок заключения, изменения и расторжения Договора.

Договор считается заключенным с момента внесения Заказчиком (Абонентом) частичной – не менее одного рубля в счет общей суммы годового платежа за ТО ВКГО и действует 3 (три) года.

Частичную оплату, не менее одного рубля в счет общей суммы годового платежа, Заказчиком (Абонентом) выполненных Исполнителем работ (оказанных услуг) следует считать его акцептом (ответом о принятии (заключении) Договора) и равноценной подписи со стороны Заказчика (Абонента). Заказчик (Абонент) дает свое согласие на обработку персональных данных. Договор пролонгируется автоматически на тот же срок, если ни одна из Сторон Договора не заявит о его расторжении в письменной форме за 30 дней до окончания срока его действия.

С полным содержанием данного Договора Заказчик (Абонент) может ознакомиться в ООО «ПрофГаз» - Исполнителя по телефонам: 8-495-135-55-35, 8-926-900-84-53 или на сайте <http://www.profgaz.org/>.

Реквизиты. Подписи Сторон.

Заказчик: \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Место жительства: \_\_\_\_\_

Паспорт: \_\_\_\_\_

Конт. тел.: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись) Исполнитель: ООО «ПрофГаз»

Юр. адрес: 142300, Московская область, г. Чехов, ш. Симферопольское, д. 16,

кабинет 3, этаж 2

ИНН 5048049500 КПП 504804001

ОГРН 1185074011957

Р/сч. 40702810709030000089 Филиал "ЦЕНТРАЛЬНЫЙ" Банка ВТБ ПАО Г. МОСКВА

К/сч. 30101810145250000411 БИК 044525411

Директор \_\_\_\_\_ Воронова Е.А.

## ИФНС ИНФОРМИРУЕТ

**ДЕКЛАРАЦИОННАЯ КАМПАНИЯ 2022 ГОДА НАЧАЛАСЬ**

**Представить декларацию о доходах, полученных в 2021 году, необходимо до 4 мая 2022 года. Форму 3-НДФЛ можно подать в налоговый орган по месту своего учета или в МФЦ. Декларацию также можно заполнить онлайн в Личном кабинете налогоплательщика для физических лиц или через программу «Декларация». Для этого следует заполнить форму 3-НДФЛ, утвержденную приказом ФНС России от 15.10.2021 № ЕД-7-11/903@.**

Отчитаться о доходах необходимо, если в 2021 году гражданин, например, продал недвижимость, которая была в его собственности меньше минимального срока владения, получил дорогие подарки не от близких родственников, выиграл небольшую сумму в лотерею, сдавал имущество в аренду или получал доход от зарубежных источников. При этом в случае продажи недвижимого имущества на сумму до 1 млн рублей, а иного имущества – до 250 тыс. рублей в год, налогоплательщику больше не нужно сдавать декларацию 3-НДФЛ.

Отчитаться о своих доходах также должны индивидуальные предприниматели, нотариусы, занимающиеся частной практикой, адвокаты, учредившие адвокатские кабинеты и другие лица.

При этом физические лица, получающие доходы как самозанятые, не представляют декларацию и не обязаны отчитываться о них в рамках декларационной кампании.

Оплатить НДФЛ, исчисленный в декларации, необходимо до 15 июля 2022 года.

Если налоговый агент не удержал НДФЛ с дохода, полученного налогоплательщиком, то последний должен задекларировать его самостоятельно и уплатить налог. Сделать это необходимо только в том случае, если налоговый агент не сообщил в ФНС России о невозможности удержать налог и о сумме неуплаченного НДФЛ. Если же он выполнил данную обязанность, налоговый орган направит гражданину налоговое уведомление, на основании которого необходимо будет уплатить НДФЛ не позднее 1 декабря 2022 года.

При нарушении сроков подачи декларации и уплаты НДФЛ налогоплательщик может быть привлечен к ответственности в виде штрафа и пени. Предельный срок подачи декларации – 4 мая 2022 года. Обращаем внимание на то, что он не распространяется на получение налоговых вычетов. Для этого направить декларацию можно в любое время в течение года.

**ОФЕРТА (ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА) К ЗАКЛЮЧЕНИЮ ДОГОВОРА О ТЕХНИЧЕСКОМ ОБСЛУЖИВАНИИ И РЕМОНТЕ ВНУТРИДОМОВОГО ГАЗОВОГО ОБОРУДОВАНИЯ**

ВНИМАНИЕ!!! Только для пользователей газоиспользующего оборудования (плиты, колонки, котлы).

В соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации данный документ, адресованный гражданам, приобретающим природный газ для коммунально-бытовых нужд, именуемый далее по тексту "Заказчик", является официальным, публичным и безотзывным предложением Общества с ограниченной ответственностью «Профессиональные газовые системы» (далее – ООО «ПрофГаз»), именуемого далее по тексту «Исполнитель», действующего на основании устава, заключить договор на указанных ниже условиях.

Полным и безоговорочным согласием с условиями настоящего договора является осуществление Заказчиком первой оплаты предложенных Исполнителем услуг в порядке, определенном в пункте 5 настоящего предложения (ст. 438 ГК РФ).

Собственник (наиматель/пользователь) жилого помещения, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_, гражданин(ка) \_\_\_\_\_ или уполномоченное им лицо – Заказчик (Абонент), с одной стороны, ООО «ПрофГаз» — Исполнитель, в лице директора Вороновой Е.А., действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили Договор о нижеследующем:

Предмет Договора.

1. Предмет Договора.

Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется производить техническое обслуживание и ремонт внутридомового газового оборудования (газоиспользующее оборудование, приборы учета газа, газопроводы жилого дома (индивидуального домовладения)). Приборы учета газа обслуживаются в соответствии с указаниями эксплуатационной документации изготовителей.

Перечень услуг. Техническое обслуживание внутридомового газового оборудования (далее – ТО ВДГО) и/или ВДГО выполняется в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 мая 2013 г. N 410 «О МЕРАХ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ И СОДЕРЖАНИИ ВНУТРИДОМОВОГО И ВНУТРИКВАРТИРНОГО ГАЗОВОГО ОБОРУДОВАНИЯ».

2. Периодичность.

Указанные услуги выполняются один раз в год. Техническое обслуживание ВДГО может проводиться в иные сроки и за отдельную плату в следующих случаях:

- по истечении установленного изготовителем срока службы бытового газоиспользующего оборудования, на основании результатов технической инвентаризации, но не реже одного раза в год;

- при указании иных сроков обслуживания в технико-эксплуатационной документации изготовителей;

- по согласованию сторон.

3. Время оказания услуг.

Техническое обслуживание ВДГО производится согласно графику, размещенному на сайте ООО «ПрофГаз» [https:// www.profgaz.org](https://www.profgaz.org)

4. Стоимость услуг (работ) и порядок оплаты домовладений.

Стоимость разового ТО ВДГО для домовладений составляет: газовой плиты — 1020,00 руб. в год (85 руб. 00 коп. в месяц (1/12)); водонагревателя – 1920 руб. в год (160 руб.00 коп. в месяц (1/12)); бытового газового счетчика – 319 руб. в год (26 руб. 58 коп. в месяц (1/12)); отопительного котла до 30 кВт – 4020 руб. в год (335 руб. 00 коп. в месяц (1/12)), газопровода 760 руб. в год (63 руб.30 коп. в месяц (1/12)). Стоимость отопительного котла мощностью свыше 30 кВт – 200 руб. в год за 1 кВт.

Стоимость ТО ВДГО не включает в себя стоимость его ремонта, замены. Стоимость ТО (ремонта, замены) ВДГО может быть изменена в предусмотренных законодательством РФ (субъектов РФ) случаях, в т. ч. в связи с обоснованным увеличением затрат Исполнителя.

Исполнитель оставляет за собой право изменять в одностороннем порядке стоимость технического обслуживания при пролонгации настоящего договора на новый срок либо при появлении у Заказчика нового вида газового оборудования. Об изменении стоимости технического обслуживания Исполнитель обязуется проинформировать Заказчика через средства массовой информации и/или в платежном документе оплаты (ВДГО), и/или на сайте <http://www.profgaz.org/> не позднее чем за 1 месяц до введения новых тарифов в действие.

5. Срок действия Договора. Порядок заключения, изменения и расторжения Договора.

Договор вступает в силу с момента внесения Заказчиком (Абонентом) частичной оплаты -1/12 от общей суммы годового платежа за услугу (работу) Исполнителя по ТО ВДГО и действует в течение 3-х лет. Частичную оплату — 1/12 от общей суммы годового платежа за ТО ВДГО Заказчиком (Абонентом) услуги (работы) Исполнителя по настоящему Договору следует считать его акцептом (ответом о принятии (заключении) Договора) и равноценной подписи со стороны Заказчика (Абонента). Заказчик (Абонент) дает свое согласие на обработку персональных данных. Договор пролонгируется автоматически на тот же срок, если ни одна из Сторон Договора не заявит о его расторжении.

С полным содержанием данного Договора Заказчик (Абонент) может ознакомиться в ООО «ПрофГаз» - Исполнителя по телефонам: 8-495-135-55-35, 8-926-900-84-53 или на сайте <http://www.profgaz.org/>.

Реквизиты. Подписи Сторон.

Заказчик: \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Место жительства: \_\_\_\_\_

Паспорт: \_\_\_\_\_

Конт. тел.: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

Исполнитель: ООО «ПрофГаз»

Юр. адрес: 142300, Московская область, г. Чехов, ш. Симферопольское, д. 16, кабинет 3, этаж 2

ИНН 5048049500 КПП 504804001

ОГРН 1185074011957

Р/сч. 40702810709030000089 Филиал "ЦЕНТРАЛЬНЫЙ" Банка ВТБ ПАО Г. МОСКВА

К/сч. 30101810145250000411 БИК 044525411

Директор \_\_\_\_\_ Воронова Е.А.

## АКЦЕНТ

**ВНИМАНИЮ АБИТУРИЕНТОВ**

**Управление МВД России по Ленинскому городскому округу Московской области объявляет прием юношей и девушек (возраст до 25 лет), имеющих образование не ниже полного среднего и выпускников 2021 – 2022 учебного года в учебные заведения системы МВД на ОЧНОЕ ОБУЧЕНИЕ (срок обучения 5 лет):**

Московский университет МВД России (г. Москва, ул.Волгина, д.12)

факультеты:

- подготовки сотрудников для оперативных подразделений полиции (узкая специализация – деятельность подразделений уголовного розыска);

- подготовки сотрудников полиции для подразделений по охране общественного порядка (узкая специализация – деятельность подразделений участковых уполномоченных полиции) (срок обучения 4 года);

- подготовки следователей;

- подготовки дознавателей;

- международно-правовой факультет (узкая специализация – международно-правовая);

- международно-правовой факультет (узкая специализация – гражданско-правовая);

- международно-правовой факультет (узкая специализация – государственно-правовая);

- подготовки сотрудников для подразделений экономической безопасности и противодействия коррупции;

- подготовки психологов;

- педагогике и психологии девиантного поведения;

- подготовки специалистов в области информационной безопасности;

- подготовки экспертов–криминалистов.

Московский областной филиал Московского университета МВД России (Московская область, Рузский район, пос. Теряево)

факультеты:

- подготовки оперативных сотрудников полиции (узкая специализация – деятельность подразделений уголовного розыска);

- подготовки сотрудников полиции по охране общественного порядка (узкая специализация – ОГИБДД);

- подготовки следователей.

Все учебные заведения имеют государственную аккредитацию. Курсанты обеспечиваются бесплатной форменной одеждой, денежным довольствием, и питанием. Курсанты получают стипендию (около 21000 рублей), успевающие на «отлично» получают повышенную стипендию.

По окончании учебных заведений системы МВД выпускникам присваивается специальное звание «лейтенант полиции» с гарантированным трудоустройством в УМВД России по Ленинскому городскому округу (средняя заработная плата выпускника 2021 года при назначении на должность в Управление МВД России по Ленинскому городскому округу в 2021 году составила 55000 рублей).

На период учебы и службы в органах внутренних дел молодые люди освобождаются от службы в армии.

Телефон для справок: **8 (920) 810-01-77** (Илья Олегович), **8 (495) 541-29-65**.

Обращаться по адресу: Московская область, г. Видное, ул. Центральная, д. 4, отдел кадров (на учебу).